

Znak sprawy : PI-4320-.....

UMOWA NR UmDop/22/....

o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego finansowaną ze środków Funduszu Pracy

zawarta w dniur. pomiędzy:

1. Powiatem Wodzisławskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Wodzisławiu Śląskim, siedziba: ul. Michalskiego 12, 44-300 w Wodzisławiu Śląskim, NIP: 647-22-09-785, REGON: 276719987, reprezentowanym przez Annę Słotwińską-Plewka – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim, działającego z upoważnienia Starosty Wodzisławskiego zwanym w dalszej części umowy Urzędem

a

2. Imię i nazwisko, PESEL: – przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: Nazwa firmy, siedziba: ul., NIP:, REGON:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności -Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej w systemie teleinformatycznym przez ministra właściwego do spraw gospodarki, zwanym w dalszej części umowy Podmiotem

§1

1. Podmiot zatrudni przez okres co najmniej 24 miesiące skierowanego przez Urząd 1 bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy, posiadającego kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonywania pracy, wynikające ze złożonego wniosku o refundację ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w terminie do wg poniższego zestawienia:

Ilość stanowisk pracy	Stanowisko	Adres wyposażonego stanowiska pracy	Kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie zawodowe	Refundowany koszt wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (w zł)
1.			 zł.

2. Zatrudnienie przez Podmiot bezrobotnego w ramach niniejszej umowy winno nastąpić po stwierdzeniu przez Starostę utworzenia stanowiska pracy, jego wyposażenia lub doposażenia.

3. Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Urząd na wniosek Podmiotu uznaje za prawidłowo poniesione również wydatki odbiegające od zawartych w szczegółowej specyfikacji, mieszczące się w kwocie przyznanej refundacji, jeżeli stwierdzi zasadność ich poniesienia, biorąc pod uwagę specyfikę wyposażanego lub doposażonego stanowiska pracy.

§2

Urząd skieruje do pracy w ramach niniejszej umowy bezrobotnego wymienionego w §1 ust. 1, którego kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonywania pracy odpowiadają wymaganiom Podmiotu.

§3

Pomoc dokonana Podmiotowi w związku z refundacją kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanej osoby bezrobotnej, stanowi pomoc *de minimis* w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) i są udzielane zgodnie z przepisami tego rozporządzenia.

§4

Podmiot zobowiązuje się do :

1. Przedłożenia (tj. złożenia w kancelarii tutejszego Urzędu) do dnia prawidłowo wypełnionego rozliczenia finansowego zawierającego zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy na poszczególne wydatki ujęte w szczegółowej specyfikacji. W rozliczeniu wykazać należy kwoty do refundacji z uwzględnieniem podatku od towarów i usług.
Rozliczenie zawiera informację, o przysługującym prawie do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.
Do rozliczenia należy przedłożyć kserokopie faktur wraz z potwierdzeniem ich zapłaty, a następnie na wezwanie urzędu okazać ich oryginały. W przypadku zakupów realizowanych za pośrednictwem osób trzecich (płatność za pobraniem, PayPal, itp.) wymagane jest dostarczenie informacji od sprzedawcy o zapłacie za zakupiony towar lub usługę z podaniem daty zapłaty lub potwierdzenie przyjęcia zapłaty przez pośrednika (kuriera, dostawcę);
- 1.a. Dostarczenia do dnia blokady środków zgromadzonych na rachunku bankowym, stanowiącej formę zabezpieczenia przyznanej refundacji;
2. Zatrudniania skierowanego bezrobotnego na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy z wynagrodzeniem miesięcznym zgodnym z przedstawionym w zgłoszeniu oferty pracy (do okresu zatrudnienia nie wlicza się czasu trwania urlopu bezpłatnego);
3. Złożenia wniosku o zwrot kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego wraz z kserokopią (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) umowy o pracę zawartą ze skierowanym bezrobotnym;
4. Każdorazowego niezwłocznego informowania Urzędu w formie pisemnej o zmianie warunków pracy i płacy dla zatrudnionego bezrobotnego;
5. Każdorazowego niezwłocznego informowania Urzędu w formie pisemnej o przypadkach wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę względnie o wygaśnięciu umowy o pracę z osobą zatrudnioną w ramach niniejszej umowy;

6. Zatrudnienia kolejnego bezrobotnego skierowanego przez Urząd (na miejsce tego bezrobotnego, z którym stosunek pracy został rozwiązany) i zawarcia z nim umowy o pracę na warunkach wskazanych w punkcie 2 (w przypadku braku kandydatów spełniających kryteria urząd skieruje kandydatów o niższych kwalifikacjach). Okres zatrudnienia wydłuża się o okresy przerw między zatrudnieniem kolejnych bezrobotnych;
7. Utrzymania przez okres co najmniej 24 miesięcy stanowiska pracy utworzonego w związku z przyznaną refundacją na warunkach wskazanych w punkcie 2;
8. Niezbywania oraz nieobciążania zakupionego w ramach refundacji wyposażenia stanowiska pracy;
9. Zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018r., poz. 1274), podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanej refundacji w terminie:
 - a. określonym w umowie o refundację, nie dłuższym jednak niż 90 dni od dnia złożenia przez podmiot deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu – w przypadku gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy;
 - b. 30 dni od dnia dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku na rzecz Podmiotu, w przypadku gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota do zwrotu;
10. Dostarczenia oświadczenia potwierdzającego brak odliczenia lub odzyskania równowartości podatku od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanej refundacji, w przypadku gdy zwrot podatku od towarów i usług, o którym mowa w ust. 9, nie został dokonany. Oświadczenie podmiot zobowiązany jest dostarczyć niezwłocznie po upływie okresu zatrudnienia wskazanego w § 1 ust. 1;
11. Umożliwiania przeprowadzania pracownikom Urzędu wizyt monitorująco– sprawdzających w miejscu utworzenia stanowiska pracy w zakresie przestrzegania prawidłowości realizacji warunków niniejszej umowy oraz udzielania informacji i wyjaśnień w tym zakresie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Urząd zastrzega sobie możliwość wezwania Podmiotu do udzielania informacji i składania wyjaśnień na każde wezwanie urzędu.

§5

1. Urząd przed dokonaniem wypłaty refundacji i skierowaniem bezrobotnego stwierdza utworzenie stanowiska pracy, jego wyposażenie lub doposażenie.
2. Urząd zobowiązuje się do :
 - 1) skierowania do Podmiotu bezrobotnego na zasadach określonych w §1 umowy;
 - 2) refundacji Podmiotowi określonych w umowie kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska po spełnieniu warunków określonych niniejszą umową.

§6

1. Środki przeznaczone na refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego nie mogą zostać przeznaczone na zakupy, które

sprzedający nabył w ciągu ostatnich siedmiu lat z wykorzystaniem dotacji krajowej i wspólnotowej.

2. Podmiot nie może zaliczać do kosztów uzyskania przychodów w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, odpisów z tytułu zużycia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, które zostały sfinansowane ze środków unijnych lub jakichkolwiek innych środków publicznych.

§7

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony odpowiadający okresowi zatrudnienia przez Podmiot skierowanego bezrobotnego, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. W razie niedotrzymania przez Podmiot warunków niniejszej umowy Podmiot zobowiązuje się do:
 - 1) zwrotu, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty, refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania refundacji, w przypadku:
 - a) złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, zaświadczeń i informacji;
 - b) naruszenia innych warunków umowy;
 - 2) zwrotu, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty, refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania refundacji w wysokości proporcjonalnej do okresu jaki pozostał do 24 miesięcy zatrudniania na utworzonym stanowisku pracy skierowanych bezrobotnych w przypadku niezatrudniania na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego przez okres co najmniej 24 miesięcy.

§8

1. W przypadku niewywiązania się przez Podmiot z zapisów niniejszej umowy, zabezpieczeniem zwrotu przyznanych środków w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest **blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym**.
2. Blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym. powinna być dokonana na okres **4 lat** na kwotę refundacji powiększoną o 30% tj. **na kwotę**zł.

§9

Podmiot, w przypadku zatrudnienia obywatela Ukrainy, zobowiązany jest w terminie 14 dni do dokonania, za pośrednictwem portalu praca.gov.pl, powiadomienia o powierzeniu wykonywania pracy temu obywatelowi.

§10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu.
2. Urząd na wniosek Podmiotu może przedłużyć terminy określone w umowie, w przypadku gdy za ich przedłużeniem przemawiają względy społeczne w szczególności przypadki losowe i sytuacje niezależne od Podmiotu. Okres wydłużenia nie może być dłuższy niż 1 miesiąc. Podmiot o przedłużeniu terminów określonych w umowie występuje z pisemnym wnioskiem z odpowiednim wyprzedzeniem, najpóźniej w ostatnim dniu ich obowiązywania.
3. Zmiana lub uzupełnienie umowy oraz szczegółowej specyfikacji wydatków, na wniosek Podmiotu, może nastąpić wyłączenie pod warunkiem pisemnego powiadomienia Urzędu z odpowiednim wyprzedzeniem.

§11

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania warunków umowy.
2. Rozstrzygnięcie sporów z niniejszej umowy poddaje się pod orzecznictwo sądu właściwego dla siedziby Urzędu Pracy.

§12

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1. Kodeksu Cywilnego;
2. Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
3. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej;
4. Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej);
5. Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców;
6. Regulaminu w sprawie warunków i trybu dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.

§13

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Umowa obowiązuje z dniem podpisania.

podpis i pieczęć Podmiotu

podpis i pieczęć Starosty
lub osoby upoważnionej

Wodzisław Śląski