

....., dnia .....

(miejscowość)

.....  
/pieczęć gminy/

.....  
/data wpływu wniosku do PUP/

.....  
/pozycja rejestru zgłoszeń/

**Powiatowy Urząd Pracy  
w Wodzisławiu Śl.**

**Wniosek - plan  
organizacji prac społecznie użytecznych na rok 2015**

na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., Nr 149 z późn. zm.) oraz rozporządzenie MPiPS z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. nr 155, poz. 921)

Miesiąc /rok 2015	Liczba osób uprawnionych do skierowania na prace społecznie - użyteczne	Rodzaj i miejsce wykonywania prac społecznie użytecznych w miejscu zamieszkania lub pobytu osoby uprawnionej	Liczba godzin wykonywania prac społ. użytecznych (ogółem w m-cu oraz miesięcznie przez 1 osobę uprawnioną)*	Podmiot, w którym będą organizowane prace społecznie- użyteczne
styczeń				
luty				
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik				
listopad				
grudzień				

\* nie więcej niż 10 godzin w tygodniu wykonywania prac społecznie użytecznych przez 1 osobę uprawnioną

1. Proponowana wysokość świadczenia za 1 godzinę wykonywania prac społecznie użytecznych .....zł (min. 8,10 zł.)
  
  2. Refundacja nastąpi po przedłożeniu w terminie do 20-go dnia następnego miesiąca, wniosku o refundację z Funduszu Pracy z tytułu wypłaconych świadczeń osobom uprawnionym za wykonane prace społecznie - użyteczne .
  
  3. Podstawą wypłaty refundacji jest wniosek złożony przez podmiot wraz z uwierzytelnioną kserokopią listy osób uprawnionych, którym wypłacono świadczenie z podaniem jego wysokości.
  
  4. Osoba do kontaktu ze strony wnioskodawcy .....
- /nazwisko i imię, nr telefonu/

.....  
/ Główny Księgowy, lub upoważniona  
osoba prowadząca dokumentację finansową/

.....  
/ Gmina – podpis i pieczęć/