

II OPIS PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Wnoszę o przyznanie jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej zwanych dalej dofinansowaniem, w wysokości (brutto) zł,
/słownie/.....

w tym wnoszę o pokrycie udokumentowanych kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej w wysokości (brutto) zł.

2. Symbol podklasy planowanej działalności gospodarczej określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD), której dotyczy wniosek:

symbol (główne PKD)..... - opis symbolu.....

3. Planowany termin rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej:
(DD-MM-RRRR)

4. Lokalizacja prowadzenia planowanej działalności:

Adres stałego miejsca wykonywania planowanej działalności gospodarczej lub adres miejsca przechowywania składników majątkowych zakupionych w ramach dofinansowania (w przypadku działalności mobilnych)				
Miejscowość, kod pocztowy		ul.		nr
Tytuł prawny do lokalu		powierzchnia /m ² /		
Opis lokalu, w którym będzie wykonywana działalność gospodarcza lub opis miejsca przechowywania zakupionych składników majątkowych zakupionych w ramach dofinansowania oraz sposób jego użytkowania (w jaki sposób będzie wykorzystany?)				
Czy pod adresem planowanej działalności jest już prowadzona działalność gospodarcza? Jeżeli TAK , należy wskazać jej rodzaj.				

5. Czy do prowadzenia działalności gospodarczej niezbędne jest uzyskanie pozwoleń, licencji, koncesji, uprawnień, ukończenie dodatkowych szkoleń (jeżeli **tak**, podać jakie)

.....

.....

.....

.....

9. Rozeznanie rynku:

- Opis rozeznania lub ewentualnych kontaktów z przyszłymi odbiorcami lub dostawcami (np. ustne, pisemne deklaracje współpracy, umowy przedwstępne, wstępne zamówienia – wymienić, pisemne załączyć do wniosku, wskazać zakres współpracy):

.....

.....

.....

.....

.....

- Zakres przeprowadzonego badania rynku, analiza rynku odbiorców, jak oferowany produkt wypełni zapotrzebowanie na rynku i zaspokoi potrzeby nabywców? (prosimy uzasadnić)

.....

.....

.....

.....

- Główni konkurenci (rejon działania, nazwy, porównanie cen).....

.....

.....

.....

.....

.....

- Czy istnieją trudne do pokonania zagrożenia w związku z podjęciem działalności i jej prowadzeniem? (prosimy podać przykłady)

.....

.....

.....

10. Plan działań marketingowych (opisać nośniki reklamy, planowane działania promocyjne, sposób pozyskiwania klientów)

.....

.....

.....

.....

III ANALIZA FINANSOWA

1. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej wraz ze źródłami ich finansowania

LP.	RODZAJ POZYSKANYCH ŚRODKÓW	ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	KWOTA
1.	Środki na podjęcie działalności gospodarczej (zgodnie ze specyfikacją- załącznik nr 1 do wniosku)	PUP Wodzisław Śląski	
2.	Posiadane środki własne, które wnioskodawca zamierza przeznaczyć na sfinansowanie kosztów działalności gospodarczej (np. składki ZUS, opłaty za lokal, zakupy do prowadzenia działalności gospodarczej):		
3.	Posiadany sprzęt, który będzie użytkowany przy prowadzeniu działalności gospodarczej:		
4.	Własny środek transportu (marka) :		
5.	Inne (np. remont/adaptacja lokalu):		
RAZEM			

2. Szacowane przychody i koszty w pierwszym roku prowadzenia działalności gospodarczej

	<i>I miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	<i>II miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	<i>III miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	<i>IV miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	<i>V miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	<i>VI miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	<i>VII miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	<i>VIII miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	<i>IX miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	<i>X miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	<i>XI miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	<i>XII miesiąc działalności</i> <small>(nazwa m-ca)</small>	RAZEM ROCZNIE
a) z działalności handlowej													
b) z działalności produkcyjnej													
c) z działalności usługowej													
d) inne (jakie?)													
A. RAZEM PRZYCHODY													
1 a) towarów dla celów handlowych													
1 b) surowców do potrzeb produkcji													
1 c) materiałów i części zamiennych dla usług													
1 d) opakowań													
2. Wynagrodzenie pracowników wraz z narzutami													
3. Koszty pozyskania lokalu (wg umowy najmu lub podatek od nieruchomości w przypadku własnego lokalu)													
4. Opłaty eksploatacyjne (np. energia elektryczna, gaz, paliwo do maszyn i ich eksploatacja bieżąca itp.)													
5. Wydatki na paliwo i koszty eksploatacji samochodu (wewnętrzne)													
6. Usługi transportowe zlecone na zewnątrz (np. dostawy)													
7. Ubezpieczenie firmy													
8. Usługi księgowo													
9. Abonament telefoniczny, internetowy													
10. Koszty reklamy/promocji													
11. Inne koszty – wskazać zgodnie z analizą kosztów													
B. RAZEM KOSZTY													

C. ZYSK BRUTTO (A-B)														
D. Składka na ubezpieczenia społeczne właściciela przedsięwzięcia														
E. Składka na ubezpieczenie zdrowotne														
F. PODATEK DOCHODOWY OD OSÓB FIZYCZNYCH – należy wskazać wybraną formę opodatkowania														
G. ZYSK NETTO (C-D-E-F)														
H. SPŁATA INNYCH ZOBOWIĄZAŃ (jakich?)														

2a. Uzasadnienie przyjętych założeń dotyczących wskazanych przychodów w części A tabeli (objaśnić w uproszczony sposób strukturę przychodów tzn. wyjaśnić ile miesięcznie i jakiego rodzaju usług/produktów/towarów będzie sprzedawanych, uzasadnić realność wskazanych przychodów)

.....

.....

.....

.....

3b. Uzasadnienie przyjętych założeń dotyczących wskazanych kosztów w części B tabeli (wskazać najważniejsze kategorie wydatków i wyjaśnić w jaki sposób zostały oszacowane, uzasadnić wysokość najwyższych planowanych kosztów)

.....

.....

.....

.....

IV ZABEZPIECZENIE

Proponowana forma zabezpieczenia na warunkach określonych w § 12 Regulaminu przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej:

- poręczenie cywilne dwóch osób
- weksel z poręczeniem wekslowym (aval)
- gwarancja bankowa
- zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach
- blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym
- akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika* wraz z
- weksel in blanco* wraz z

* Przy zabezpieczeniu w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji przez dłużnika konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia (należy zaznaczyć dwie formy).

Załączniki:

1. Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania;
2. Oświadczenia wnioskodawcy wg załączonego wzoru;
3. Oświadczenie o pomocy de minimis i Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;
4. Oświadczenia poręczycieli o uzyskiwanych dochodach oraz o aktualnych zobowiązaniach finansowych wg załączonego wzoru (jeżeli dotyczy);
5. Inne dodatkowe dokumenty (niewymienione w pkt. 1-4):
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
Prawdziwość danych zawartych w niniejszym wniosku stwierdzam własnoręcznym podpisem.**

.....
/miejsowość i data/

.....
/czytelny podpis wnioskodawcy/