

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA DOSTAWĘ PRODUKTÓW SPOŻYWCZYCH
I NAPOJÓW WRAZ Z UDOSTĘPNIENIEM SALI W TRAKCIE SPOTKAŃ
INTEGRACYJNYCH ORGANIZOWANYCH W RAMACH PROGRAMU SPECJALNEGO
„ZACZYNAMY OD PRZEDSZKOLA”**

- I. **Zamawiający:**
Powiat Wodzisławski/Powiatowy Urząd Pracy w Wodzisławiu Śląskim
ul. Michalskiego 12
44-300 Wodzisław Śląski
NIP 647-220-97-85 REGON 276719987
- II. **Tryb udzielenia zamówienia:** zamówienie, którego udzielenie wyłączone jest z obowiązku stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) z uwagi na wartość nie przekraczającą 30 000 euro.
- III. **Opis przedmiotu zamówienia**
1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa produktów spożywczych i napojów wraz z udostępnieniem sali w trakcie spotkań integracyjnych organizowanych w ramach programu specjalnego „Zaczynamy od przedszkola”.
 2. Spotkania realizowane będą średnio dla 28 osób, trzykrotnie.
 3. Wykonawca zapewnia w ramach realizacji warsztatu:
 - a) przygotowanie oraz podanie poczęstunku wraz z niezbędnym wyposażeniem do realizacji przedmiotowej usługi.
 - b) salę, która powinna mieścić liczbę miejsc odpowiadającą liczbie osób biorących udział w spotkaniu, klimatyzowana / ogrzewana.
 - c) poczęstunek dla uczestników warsztatu w formie:
 - kawa (cukier biały, mleko płynne) / herbata, (cytryna, cukier) – 28 szt.
 - sok, woda mineralna gazowana i niegazowana – bez ograniczeń,
 - słodczyce (w formie kruchych ciasteczek, pierniczków itp.),
 - deser (np. szarlotka na ciepło).
 - d) dostarczenia świeżych i odpowiedniej jakości produktów żywnościowych.
 - e) przygotowania stołów, zastawy oraz zapewnienia obsługi kelnerskiej. Tace/talerze na ciasteczka i inne produkty, dzbanki na napoje, cukiernice, mleczniki, talerzyki, filiżanki, szklanki powinny być trwałe, estetyczne, wykonane np. z porcelany lub szkła. Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania z jednorazowych naczyń i sztuców. Wykonawca zapewnia dekorację stołów.
 4. W koszcie należy uwzględnić w szczególności:
 - a) koszty produktów spożywczych i napojów,
 - b) koszty obsługi kelnerskiej,
 - c) koszty związane z nakryciem i dekoracją stołów,
 - d) koszty związane z konsumpcją tj. sprzęty, naczynia szklane i porcelanowe oraz sztuce w wystarczającej ilości (m.in.: tace, patery, sztuce, filiżanki z podstawkami, talerzyki deserowe, serwetki jednorazowe i itp.),
 - e) uprzątnięcie sali po zakończeniu spotkania.

IV. **Planowane terminy spotkań:** X 2016 r., XII 2016 r., II 2017 r. Dokładny termin realizacji spotkań będzie ustalany z odpowiednim wyprzedzeniem sukcesywnie przed każdym spotkaniem. Spotkania będą organizowane od godziny 15.00 do godziny 17.00 / 18.00.

V. **Kryteria oceny oferty:**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednią wagę procentową:

Cena oferty brutto – 100% (1% = 1 pkt)

Kryterium cena – za zaoferowaną cenę wynikającą z oferty można otrzymać maksymalnie 100 pkt. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostali Wykonawcy uzyskają ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \%$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji zaoferowanych cen z wybranym Wykonawcą.

VI. **Miejsce oraz termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć do dnia **30.09.2016 r.** w formie pisemnej w kancelarii Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim, ul. Michalskiego 12 lub na adres poczty elektronicznej: sekretariat@pup-wodzislaw.pl, lub fax-em (32) 455 23 90. W ofercie Wykonawca powinien szczegółowo wskazać proponowany w ramach spotkania poczęstunek.

VII. **Osoba do kontaktu:**

Dodatkowych informacji udziela Anita Urbanowicz-Witek (tel. 32 459 29 51).

VIII. **Dodatkowe informacje**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia z ważnych przyczyn w szczególności w przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę zaplanowaną przez Zamawiającego na sfinansowanie niniejszego zamówienia.


DYREKTOR
Anna Słowinska-Plewka