

Zaproszenie kierowane do Instytucji Szkoleniowych

Powiatowy Urząd Pracy w Wodzisławiu Śląskim zaprasza instytucje szkoleniowe do składania ofert w zakresie:

„Kurs obsługi komputera i urządzeń biurowych” – w formie stacjonarnej

Instytucja szkoleniowa zainteresowana otrzymaniem zlecenia finansowego z urzędu musi spełniać warunek posiadania aktualnego na 2021 r. wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. Oferta instytucji nieposiadającej aktualnego wpisu nie będzie podlegała ocenie. Urząd dokonuje weryfikacji wpisu w rejestrze RIS: <http://stor.praca.gov.pl/portal/#/ris/wyszukiwarka>.

- I. Przedmiotem zamówienia jest: kompleksowe zorganizowanie i zrealizowanie szkolenia pn. **„Kurs obsługi komputera i urządzeń biurowych” – w formie stacjonarnej dla 1 osoby.**
- II. Szczegółowy opis przedmiotu:
 - 1) Szkolenie składać się będzie z części teoretycznej i praktycznej.
 - 2) Szkolenie powinno być organizowane w formie stacjonarnej.
 - 3) Szkolenie powinno rozpocząć się w najszybszym możliwym terminie.
Wskazane jest, aby rozpoczęcie szkolenia nie przypadało bezpośrednio na koniec miesiąca.
 - 4) Szkolenie winno być realizowane z wyłączeniem dni wolnych od pracy tj. świąt i niedziel.
 - 5) Zakres tematyczny powinien obejmować minimum:
 - a) Obsługa urządzeń biurowych
 - b) Administrowanie danymi
 - c) Edytor tekstu (Microsoft Word)
 - d) Arkusz kalkulacyjny (Microsoft Excel)
 - e) Program PowerPoint
 - f) Korzystanie z zasobów Internetu
 - 6) Instytucja musi zapewnić w ramach realizacji szkolenia:
 - a) odpowiednią kadrę dydaktyczną posiadającą kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe dostosowane do zakresu prowadzonego szkolenia
 - b) odpowiednie materiały szkoleniowe, które powinny zostać przekazane uczestnikowi szkolenia na początku szkolenia, bądź na bieżąco zgodnie z realizowanym tematem zajęć,
 - c) sprzęt, wyposażenie dydaktyczne, sale wykładowe oraz pomieszczenia dostosowane do potrzeb szkolenia,
 - d) warunki pracy i nauki oraz pomieszczenia dostosowane do potrzeb szkolenia.

- 7) Koszt ubezpieczenia NNW stanowi element cenowej kalkulacji szkolenia.
 - 8) Instytucja zapewnia, że absolwent szkolenia otrzyma zaświadczenie zawierające elementy wskazane w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 667).
- III. Sposób oceny oferty: Przy dokonywaniu wyboru instytucji szkoleniowych, którym zostanie zlecone przeprowadzenie szkolenia zgodnie z § 69 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667) Powiatowy Urząd Pracy uwzględni:
- 1) Jakość oferowanego programu szkolenia, w tym wykorzystanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej,
 - 2) Doświadczenie instytucji szkoleniowej w realizacji szkoleń obszaru zleconego lub powierzonego szkolenia,
 - 3) Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji,
 - 4) Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia,
 - 5) Termin realizacji szkolenia,
 - 6) Wskazanie wykonawcy przez kandydata na szkolenie,
 - 7) Koszt szkolenia – całkowita cena brutto za usługę szkolenia.
- IV. Termin złożenia oferty wraz z załącznikami: **do 29.09.2020 r. do godziny 14:00** na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Wodzisławiu Śląskim, ul. Michalskiego 12, 44-300 Wodzisław Śląski lub drogą elektroniczną: sekretariat@pup-wodzislaw.pl

Z uwagi na wartość nieprzekraczającą 130 000 zł nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129).

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Wodzisławiu Śląskim. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: iod@pup-wodzislaw.pl. Więcej informacji nt. przetwarzania Pani/Pana danych osobowych <https://pup.bip.powiatwodzislawski.pl> w zakładce ochrona danych osobowych, w punkcie informacyjnym i w kancelarii urzędu.