

Dotyczy: zaproszenia do złożenia oferty dla zamówienia o nazwie: „Świadczenie usług pocztowych na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim”

Informuję, iż wpłynęły zapytania Wykonawcy. W związku z tym Zamawiający przedstawia treść pytań wraz z udzielonymi odpowiedziami.

Pytanie 1:

Zamawiający w treści Zaproszenia do złożenia oferty rozdział I ust. 4 oraz we wzorze umowy § 2 ust. 4 pisze: „W przypadku zadeklarowania określonej liczby doręczycieli, zatrudnionych do wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga zatrudnienia ich na podstawie umowy o pracę.”

Pytanie/wniosek 1:

Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, ale tylko w sytuacji, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Odpowiedź 1:

Zamawiający wprowadza zmianę w rozdziale I ust. 4 Zaproszenia do złożenia oferty oraz w § 2 ust. 4 wzoru umowy, w następujący sposób:

„Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w trakcie wykonywania zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony przepisem art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.):

- a) odbierających przesyłki przygotowane do wyekspediowania z Kancelarii Powiatowego Urzędu Pracy w Wodzisławiu Śląskim,
- b) przyjmujących przesyłki Zamawiającego w celu nadania do obrotu pocztowego,
- c) doręczających przesyłki pocztowe związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.”

Pytanie 2:

Zamawiający w treści Zaproszenia do złożenia oferty rozdział I ust. 6 oraz we wzorze umowy § 2 ust. 6 pisze, że:

„W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 14 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności doręczania korespondencji Zamawiającego:

- a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów

powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;"

Przekazywanie Zamawiającemu informacji zawartych w rozdziale I ust. 6 Zaprośzenia oraz we wzorze umowy § 2 ust. 6 jest równoznaczne z udostępnianiem szerokiego zakresu danych osobowych, które nie są Zamawiającemu niezbędne z punktu widzenia celu, jakim jest kontrola spełniania przez Wykonawcę wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dostęp do informacji stanowiących dane osobowe nie jest bowiem niezbędny dla weryfikacji spełnienia określonych warunków przez Wykonawcę. Dla Zamawiającego nie powinno być istotne kto konkretnie zatrudniony jest u Wykonawcy na podstawie Umowy o pracę, a jedynie sam fakt zatrudnienia osób w takiej firmie – dla potwierdzenia którego nie jest konieczna Zamawiającemu znajomość imion i nazwisk oraz wskazywanie miejsca ich pracy czy żądania kopii umów o pracę.

Pytanie/wniosek 2:

W związku z powyższym prosimy o usunięcie w rozdziale I ust. 6 Zaprośzenia oraz we wzorze umowy § 2 ust. 6 punktów a) i b) i zastąpienie ich poniższym wymogiem:

„W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.”?

Odpowiedź 2:

Z treści rozdziału I ust. 6 Zaprośzenia do złożenia oferty oraz § 2 ust. 6 pkt a)-b) wzoru umowy:
„ (...)

- a) **oświadczenie Wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;"

¹ Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1). Zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. przepisów.

wynika, iż Zamawiający nie wymaga żadnych danych osobowych Państwa pracowników, ponieważ wszelkie dane, które miałyby zidentyfikować konkretną osobę mają zostać zanonimizowane.

Państwa pytanie nie odzwierciedla naszych zapisów w/w paragrafu. W pytaniu jest podany szerszy zakres danych, niż Zamawiający wymaga np. imiona i nazwiska tych osób. W związku z powyższym Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie zmiany wg proponowanego zapisu.

Pytanie 3:

Zamawiający, w przedstawionym wzorze umowy § 5 ust. 7, określając termin płatności za zrealizowane usługi pisze: „Należności z tytułu prawidłowo wystawionych faktur VAT Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do 14 dni od daty dostarczenia poprawnie sporządzonej faktury wystawionej przez Wykonawcę.”

Pytanie/wniosek 3:

Czy ze względu na obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy i ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu płatności za zrealizowane usługi pocztowe wg proponowanego zapisu: „Należności z tytułu prawidłowo wystawionych faktur VAT Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni kalendarzowych licząc od daty jej wystawienia”?

Odpowiedź 3:

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie zmiany wg proponowanego zapisu.

Pytanie/wniosek 3.1:

Czy w związku z faktem, iż poniższe rozwiązanie usprawnia w sposób znaczny procedurę płatności, Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie – zarówno w SWZ jak i w umowach – kolejnych uzgodnień pozwalających na przesyłanie faktur drogą elektroniczną wg. poniższej propozycji:

- 1) Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Pocztcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF.
- 3) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:@.....
- 4) Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:@.....
- 5) Strony zobowiązują się, co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 3, 4 poinformować o tym drugą Stronę drogą elektroniczną. Zmiana nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
- 6) Zamawiający zobowiązuje się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy wskazany w pkt 3, informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór funkcji. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, przez którą należy rozumieć datę wpływu faktury na adres jego skrzynki pocztowej wskazanej w pkt 4.
- 7) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
- 8) Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu

zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Wykonawca ma prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesyłania faktury w formie elektronicznej.

- 9) Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w pkt 1 może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.”?

Odpowiedź 3.1:

Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie do specyfikacji warunków zamówienia oraz do wzoru umowy w § 5 ustępu zawierającego kolejne uzgodnienia, pozwalające na przesyłanie faktur drogą elektroniczną.

Pytanie 4:

Zamawiający w przedstawionym wzorze umowy § 5 ust. 1 pisze, że „(...) Ceny jednostkowe oraz abonament miesięczny podany w ofercie obowiązywać będą przez cały okres wykonywania umowy.” nie uwzględniając w nim możliwości zmiany cen usług, do którego Wykonawca jest uprawniony przepisami prawa.

Pytanie/wniosek 4:

Czy w związku z faktem, że umowa realizowana będzie zgodnie z zapisami Ustawy Prawo Pocztowe – o czym Zamawiający pisze m.in. w § 1 ust. 2 umowy, a operator wyznaczony, którym jest Wykonawca zobowiązany jest na podstawie art. 46 ust. 2 ustawy świadczyć usługi „w sposób jednolity w porównywalnych warunkach” i ustala wysokości opłat za świadczone usługi powszechne czyniąc to na podstawie kosztów ich świadczenia oraz w sposób przejrzysty i niedyskryminujący (art. 53 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe)

Zamawiający doda następujący zapis w § 5 wzoru umowy:

„Zamawiający dopuszcza zmiany cen usług zawartych w formularzu cenowym wyłącznie w sytuacjach przewidzianych ustawą Prawo Pocztowe.”?

Odpowiedź 4:

Nie jest możliwe wprowadzenie w postanowieniach umowy zapisów o możliwości zmiany cen jednostkowych świadczonych usług.

Dodatkowo Zamawiający informuje, iż w dniu 01.12.2021r. zmienił termin składania ofert na dzień 08.12.2021r. do godziny 12:00.

Z-ca DYREKTORA

mgr inż. Andrzej Pałaj